

Приложение към насоки, приети от Националния съвет по антикорупционни политики

Утвърдил:

(подпис)

Дата: 30. 01. 2023г.

**АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН 2023 г.**

Заместник-министр на регионалното развитие и благоустройството, който е отговорен за координацията на антикорупционните мерки – Поля Занева-Димитрова

Корупционен рисък – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Конкретно идентифициран антикорупционен рисък	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Възникването на противоречие между обществения интерес, който следва да се защитава от длъжностните лица и техния частен интерес във връзка с облага от материален или нематериален характер при изпълнение на служебните задължения	Възлагане на различни служители изпълнението на отделните етапи от цикъла на обществената поръчка, а именно изготвянето на техническата спецификация на обществена поръчка, участието в работата на комисията и следене за изпълнение на сключения договор	Организационен	Превенция за възникване на корупционни практики	Постоянен	Брой постъпили жалби срещу решения за откриване на процедури по ЗОП във връзка със заложени ограничителни условия Определени различни служители участници в подготовката на техническите спецификации, работата в комисиите и приемане изпълнението на договорите	Директори на дирекции, които участват в цикъла на обществените поръчки в МРРБ и за които тази мярка е приложима;  Директор на дирекция „Обществени поръчки и право обслужване“(ОППО) и директор на дирекция „Анализ на риска и оперативен контрол“ (АРОК) в Агенция „Пътна инфраструктура“ (АПИ);  Директор на дирекция „Правна“ и началник на отдел „Процедури и		

						договори“ в Дирекция за национален строителен контрол (ДНСК)		
Риск от злоупотреба със служебно положение при провеждане на процедури по ЗОП	Контролни листове за проверка на изискванията за законосъобразност по процедури и комисии по ЗОП, както и плащания на сертификати за действително извършени дейности от контрагенти по договори с възложител АПИ	Организационен	Недопускане на неправомерни плащания и опити за манипулиране на процедури по ЗОП.	Постоянен	Брой издадени контролни листове, чрез които се удостоверява законосъобразността на процедурата по ЗОП или съответствието на отчетените и действително извършените дейности в сертификатите	Председател на УС на АПИ; Директор на дирекция ОГПО; Директор на дирекция АРОК		

#### Корупционен риск – извършване на контролни дейности

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Риск свързан с идентифициране на възможно издаване на административен акт, без да е спазена регламентираната съгласувателна процедура	Засилване на контрола при подготовката и издаването на административен акт	Организационен/ нормативна уредба	Осигуряване на разделение на функциите и отговорностите в рамките на ГД СППРР	Постоянен	Въведена електронна кореспонденция с бенефициента чрез ИСУН 2020, както и възможност за електронно изпращане и съгласуване на издадени актове чрез деловодната система	Главна дирекция „Стратегическо планиране и програми за регионално развитие“ (ГД СППРР) в МРРБ		

					на МРРБ "Акстър офис"		
Риск свързан с възможност за верификация на недопустими разходи	Въвеждане на ясно разписани правила и отговорници, които не позволяват прескачане на звено преди вземане на решение за верификация и възстановяване на разходи на бенефициенти на ОПРР 2014-2020	Организационен/ нормативна уредба	Осигуряване на разделение на функциите и отговорностите в рамките на ГД СППРР	Постоянен	Извършване на проверки на отговорните лица във връзка с одобрение на разходите по ОПРР 2014-2020 в ИСУН 2020	Главен директор и началници на отдели в ГД СППРР в МРРБ	
Риск свързан с възможност за манипулации на компютърните системи	Внедряване на софтуерни продукти, които елиминират възможността от манипулации на компютърните системи за отчетност и одобрение на разходите по ОПРР 2014-2020	Организационен/ нормативна уредба	Осигурява намаляване на административната тежест на бенефициентите и служителите на Управляващ орган (УО) на ОПРР 2014-2020, допускане на грешки при отчитане и проверка на разходите и недопускане манипулация на данни	Постоянен Етапите са	Изцяло електронно отчитане и одобрение на разходите по ОПРР 2014-2020 г. чрез ИСУН 2020	Главен директор и началници на отдели в ГД СППРР в МРРБ	
Риск свързан с недоволство на обществото за липса на прозрачност при изпълнение на строителни обекти и услуги от национално значение	Сътрудничество с неправителствени организации (НПО) при осъществяване на мониторинг по процедури на ЗОП и подписаните договори за изпълнение	Организационен	Осигуряване на по-голяма прозрачност и външен контрол	Постоянен	1.Подписан Пакт с НПО „Прозрачност без граници“; 2.Сформиран Комитет за наблюдение на изграждането на АМ „Струма“ с представители на министерства, областни управители и екоорганизации; 3.Сформиран обществен консултативен съвет с участие на браншови организации	Председател на УС на АПИ; Директор на дирекция „Изпълнение на проекти по оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020; Директор на Национално тол управление (НТУ)	

<p>Предотвратяване на злоупотреби със служебно положение и опити за манипулации от страна на граждани</p>	<p>Въвеждане на ротация на служителите с контролни функции при извършване на проверки чрез сформиране на мобилни групи по чл.19, ал. 2, т. б от Закона за пътищата (ЗП) /контрол на масата и габаритните размери на пътни превозни средства/ и чл.10б, ал. 2 от ЗП /мобилен контрол за заплащане на Тол – такси/</p>	<p>Организационен</p>	<p>Прозрачност при определяне на екипите и упражняване на контрол върху дейността на служителите с цел превенция за възникване на корупционни практики</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Брой на издадените наказателни постановления и доброволна събирамост на сумите от наложени глоби/санкции</p>	<p>Началник на отдел „Контрол по РПМ“ и началник на отдел „Контрол и правоприлагане“ в НТУ в АПИ</p>		
<p>Неправомерно изнасяне, унищожаване и подправяне на документи /тръжни документации, адм. актове и др./</p>	<p>Извършване на постоянно видеонаблюдение и контрол за достъпа в административните сгради на АПИ и АГКК, както и в залите за провеждане на процедури и съхранение на документация по ЗОП</p>	<p>Организационен</p>	<p>Предотвратяване на нерегламентирано изнасяне на информация и осъществяване на корупционни практики</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Осигурено видеонаблюдение и засилен контрол на достъп на служители и външни лица</p>	<p>Председател на УС на АПИ; Директор на дирекция „Административно обслужване, човешки ресурси и управление на собствеността“ (АОЧРУС); Изпълнителен директор на АГКК</p>		
<p>Риск свързан със запазване на обективността и безпристрастността при извършване на проверките от органите на ДНСК</p>	<p>Въвеждане на ротационен принцип при възлагане на проверки от началника на ДНСК на Регионални дирекции за национален строителен контрол (РДНСК) с друга териториална компетентност</p>	<p>Организационен</p>	<p>Извършване на независима проверка и установяване на нарушения, които не са били констатирани преди това</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Брой постъпили жалби/сигнали срещу действия или бездействия на служители на РДНСК  Съставени констативни протоколи/актове от извършени проверки, съставени актове за установяване на административно нарушение и издадени наказателни постановления</p>	<p>Началник на ДНСК</p>		

Корупционен рисък – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими

Конкретно идентифициран корупционен рисък	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Риск свързан със запазване на обективността и безпристрастността при извършване на проверките на лицата за оценяване на строителни продукти	Въвеждане на ротационен принцип при определяне на отговорен експерт и членовете на комисията за предоставяне на АУ-34 „Издаване на разрешение за оценяване на строителни продукти и на разрешение за издаване на технически одобрения и оценки на строителни продукти“	Организационен	Подобряване на административното обслужване	Постоянен	Брой подадени жалби от лицата за оценяване на строителни продукти и икономически оператори.	Директор на дирекция „Технически правила и норми“ (ТПН) в МРРБ; Началник на отдел „Строителни продукти“		
Риск от различни практики на службите по геодезия, картография и кадастръ при предоставяне на административни услуги	Организиране на работни срещи на службите по геодезия, картография и кадастръ (СГКК) за обсъждане и налагане на добри практики в сферата на административното обслужване	Организационен/ кадрови	Подобряване на работата на СГКК. Намаляване на броя постъпили сигнали и жалби. Уеднаквяване прилагането на нормативната уредба	Постоянен	Постъпили сигнали и жалби относно административното обслужване	Главен секретар на АГКК		
Риск от възникване на корупционни практики поради пряк контакт между служител и заявител на административна услуга	Насърчаване гражданите и бизнеса да използват електронните услуги на АГКК, като заявяват и получават услуги чрез кадастралино информационната	Организационен	Намаляване на риска от корупционни практики, чрез ограничаване намесата на човешкия фактор. Повишаване на	Постоянен	Проведени разяснителни кампании и предоставени информационни материали. Ръст на заявиените електронни услуги	Изпълнителен директор на АГКК Началниците на СГКК		

	система на кадастъра (КАИС)		общественото доверие в АГКК					
Риск от възникване на корупционни практики при плащане на суми от такси и глоби	Недопускане на плащане в брой при извършване на контролни дейности от мобилна контролна правоприлагаша единица по републиканска пътна мрежа. Прилага се единствено и само услуга на заплащане на Тол такса/винетка, чрез устройство пост-терминал	Организационен	Ограничаване възможността на субективния фактор да влияе върху плащането на реални суми и повишаване на събирамостта на таксите	Постоянен	Брой, вид на плащанията и сума, постъпила чрез пост-терминал	Директор на НТУ в АПИ		
Риск от възникване на корупционни практики при пряк контакт между служител и заявител на административна услуга	Проследяване на информацията, относяща се до корупционни практики, отразена в анкетните карти за удовлетвореност на потребителя от административните услуги в АПИ	Организационен	Възможност за разширяване на подадената информация от външен източник за насочване на вниманието към некоректен служител	Постоянен	Брой регистрирани анкетни карти, в които се съдържа информация за корупционно поведение на служител	Директор на дирекция АОЧРУС; Директор на дирекция АРОК		

Корупционен рисък – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии

Конкретно идентифициран корупционен рисък	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Риск свързан с опит за влияние на чужди интереси с цел получаване на изгода	Недопускане на индивидуална комуникация между заявителите на административна услуга 1737 (Издаване на предварително съгласие за строителство в свалка)	Организационен	Ограничаване възможността на субективния фактор да влияе върху процеса и решението по	Постоянен	Брой обработени искания за издаване на предварителни съгласия по чл. 96, ал. 3 и ал. 4 от Закона за устройство на територията	Директор на дирекция ГБД в МРРБ		

	чищни райони) и служители от дирекция „Геозащита и благо�建ствени дейности“ (ГБД), предоставящи услугата		предоставяне на услугата						
--	---	--	--------------------------	--	--	--	--	--	--

Корупционен рисък – празното в закони и неясна нормативна уредба, предпоставяща за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове.

Конкретно идентифициран корупционен рисък	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови/	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/неизпълнение	Причини при неизпълнение
		промени в нормативната уредба						

Недостатъчна квалификация на служителите в областта на противодействие на корупцията и конфликта на интереси	Включване в личните планове за обучение на служителите на теми в областта на противодействие на корупцията и конфликт на интереси	Организационен	Недопускане на корупционни практики и обстоятелства, които биха довели до възникване на конфликт на интереси, както и спазване на ограниченията в чл. 67, чл. 68 и чл. 69 от ЗПКОНПИ	01.01.2023 г. – 31.12.2023 г.	Намаляване на възможни нарушения на ЗПКОНПИ и НОРПДУКИ при изпълнение на служебни задължения	Ръководители на структурни звена в МРРБ Председател на УС на АПИ Началник на ДНСК Изпълнителен директор на АГКК	
--	---	----------------	--	-------------------------------	--	--	--

Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства

Конкретно идентифициран корупционен рисък	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/неизпълнение	Причини при неизпълнение
---	---------------------	---	-----------------------	----------------------------	-----------	----------------	-------------------------	--------------------------

Риск свързан с възможност за търсене на отговорност на служителите във връзка с изпълнение на служебните им задължения и опити за влияние	Служителите в ГД СППРР, извършващи администриране на сигнали за нередности, са защитени при изпълнение на служебните си задължения и имената им не се оповестяват на бенефициента, както и същите не осъществяват прям контакт с бенефициенти	Организационен	Ограничаване на преките контакти с бенефициенти и защита на служителите	Постоянен	Намаляване на възможни нарушения в процеса на администриране на сигнали за нередности	Главен директор на ГД СППРР в МРРБ	
Риск свързан с възможността да се прилага различен подход от служителите в процеса на верификация на разходите	Прилагане на нови контролни листове за проверка на законосъобразното възлагане на обществената поръчка и сключени договор с изпълнител, като са въведени допълнителни контроли при извършване на предварителен контрол преди верификация, за всички обществени поръчки, в раздел „Проверка в системата „АРАХНЕ“	Организационен	Превенция на риска от корупция	Срок за верифициране на средства: 31.12.2023 г. Етапи: всяка година до 2023 г. (вкл.)	Намаляване на възможни нарушения в процеса на законосъобразното възлагане на обществената поръчка и сключени договор с изпълнител (брой нарушения)	Главен директор и началници на отдели в ГД СППРР в МРРБ	
Риск свързан с възможност от възникване на нарушения, когато проектите се управляват от същата администрация	Аутсорсване на процеса по верификация, когато бенефицент е УО на ОПРР за осъществяване на дейности по проверка и изготвяне на предложения за верификация на разходи по бюджетни линии по Приоритетна ос "Техническа помощ" на ОПРР 2014-2020 с	Организационен	Извършване на независима проверка на искания за плащане по бюджетните линии, когато бенефицент е УО на ОПРР	Срок за верифициране на средства: 31.12.2023 г. Етапи: всяка година до 2023 г. (вкл.)	Намаляване на възможни нарушения в процеса на верификация на средства по бюджетни линии с бенефицент УО на ОПРР по Приоритетна ос "Техническа помощ" на ОПРР 2014-2020 (брой нарушения)	Началници на отдели - ползватели на бюджетните линии на УО по Приоритетна ос "Техническа помощ" в ГД СППРР в МРРБ	

	бенефициент ГД СППРР							
Риск от възникване на конфликт на интереси между партньори по проекти и контрольори първо ниво на контрол	Проверка на извадков принцип на представената информация за липсата на конфликт на интереси между партньора и контрольора при извършване на процедура за определяне на контрольор-за извършване на ПНК по проектите. Прилагане на контролен лист за проверката	Организационен	Превенция на риска от конфликт на интереси при процеса на определяне на контрольор-за извършване на ПНК	Постоянен	Изготвени доклади в резултат от извършените проверки без констатирани данни за конфликт на интереси с приложени към тях контролни листове	Експерти в отдел „Програми ИНТЕРРЕГ“, дирекция УТС в МРРБ		

**Мерки за публичност**

Конкретно идентифициран корупционен рисък	Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Риск свързан с липса на достатъчна осведоменост на гражданите за предприетите действия за превенция и противодействие на корупцията	Редовно актуализиране на раздел „Антикорупция“ на интернет страниците на МРРБ, АПИ, АГКК и ДНСК, съдържащ всички приложими и разработени във ведомството актове с антикорупционна насоченост, антикорупционни планове и отчети за тяхното изпълнение, публичен регистър по §2, ал. 3 от Допълнителните разпоредби на ЗПКОНПИ и чл. 4, ал. 2 от НОРИПДУКИ	Постоянен	Ръководител на Инспекторат в МРРБ Директор на дирекция „Връзки с обществеността, протокол и международно сътрудничество“ в МРРБ  Председател на УС на АПИ  Изпълнителен директор на АГКК  Началник на ДНСК		
Риск от неточна и подвеждаща информация	Осигуряване на коректна и актуална информация на публичен регистър на доставчиците на е- услуги и на публичен регистър за електронно събиране на такси за изминато разстояние	Постоянен	Директор на НТУ; Директор на дирекция АРОК		

Риск от нарушаване на действащите програмни правила и процедури	Повишаване на осведомеността на лицата участващи в изпълнението и контрола по проекти финансиирани със средства от ЕС по отношение на възможностите и начините за подаване на сигнали за нередности, измама и корупция	Текущо изпълнение - при организиране на информационни дни за бенефициентите по програмите, при организиране на обучение за повишаване на квалификацията на лицата оствъществяващи първо ниво на контрол по проектите	Всички отдели в ГД СППРР Всички отдели в дирекция УТС		
Риск свързан с идентифициране на пропуски на бенефициентите, водещи до определяне на нередности	Регулярно публикуване на информация за практиката на УО на ОПРР по отношение на установените нередности	Текущо	Началник на отдел „Контрол на обществените поръчки и нередности“ и на отдел „Координация и оценка“ към ГД СППРР		
Риск от нарушаване на действащите програмни правила и процедури	Публикуване на указания за бенефициенти, инструкции за работа на интернет страниците на програмите	Преди сключване на договори за субсидия	Експертите „Комуникация и връзки с обществеността“ (КВО) към Съвместните секретариати; Отдел „Програми ИНТЕРРЕГ-ИПП Трансгранично сътрудничество“ към дирекция УТС		
Нарушаване на принципите за публичност и прозрачност и/или проследимост на действията, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация на проектно ниво	Публикуване на страниците на програмите за трансгранично сътрудничество по Инструмент за предприемачества и помагане (ИПП) на досигетата за обществени поръчки провеждані от бенефициенти по програмите	Текущо	Директор на дирекция УТС в МРРБ; Експерти КВО към Съвместните секретариати по програмите Началник на отдел „Програми ИНТЕРРЕГ-ИПП Трансгранично сътрудничество“ към дирекция УТС		
Нарушаване на принципите за публичност и прозрачност и/или проследимост на действията на програмно ниво	Публикуване на страниците на програмите за трансгранично сътрудничество по ИПП на решения на Съвместните комитети за наблюдение (СКН), класирания на кандидатите за отпускане на безвъзмездна финансова помощ, годишните доклади за изпълнение на програмите и др.	Текущо	Директор на дирекция УТС в МРРБ; Началник на отдел „Програми ИНТЕРРЕГ-ИПП Трансгранично сътрудничество“ в дирекция УТС; Експерти КВО към Съвместните секретариати по програмите		
Риск свързан с липса на достатъчна осведоменост при разработване на проекти на нормативни актове	Осигуряване на пълна прозрачност и проследимост по разработването на проекти на нормативни актове от страна на дирекция ТПН чрез включване на представители на всички заинтересовани страни в	Постоянен	Директор на дирекция ТПН в МРРБ; Началник на отдел „Хармонизация на техническата нормативна уредба“ в дирекция ТПН		

	работните групи и в съгласуването на изготвените проекти				
Риск свързан с липса на достатъчна осведоменост при разработване на проекти на нормативни актове	Участие на представители на браншови организации, професионални организации, заинтересованите ведомства, висши учебни заведения и научни организации в областта на кадастъра и геодезията при разработване на проекти на нормативни актове от страна на АГКК	Постоянен	Изпълнителен директор на АГКК Главен секретар на АГКК		
Възможност за допускане на пропуски и несъответствия при актуализиране на информацията за публикуване на прекратените удостоверения на консултантите за упражняване дейностите оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор	Поддържане на интернет страницата на Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на актуален публичен регистър на лицата, извършващи дейността консултант съгл. чл.167, ал.2 ЗУТ/2003, заедно със списък на екипа от правоспособните физически лица от различните специалности, назначени по трудов или граждански договор, неразделна част от удостоверилието за упражняване дейностите оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор	Постоянен  Ежемесечно актуализиране	Началник на ДНСК, началник на отдел „Консултанти и регистри“ (КР) в дирекция „Въвеждане в експлоатация и консултанти“ (ВЕК), директор на дирекция „Административно, информационно и финансово-стопанско обслужване“ (АИФСО)		
Възможност за пропуски и несъответствия при актуализиране на информацията за публикуване на регистър на издадените от ДНСК разрешения за ползване на строежи от първа, втора и трета категория	Поддържане на интернет страницата на ДНСК на актуален публичен регистър на издадените от ДНСК разрешения за ползване на строежи от първа, втора и трета категория	Постоянен  Ежемесечно актуализиране	Началник на ДНСК, началник на отдел КР в дирекция ВЕК, директор на дирекция АИФСО		

Възможност за пропуски и несъответствия при актуализиране на информацията за публикуване на регистрите на влезлите в сила заповеди за премахване на незаконни строежи	Поддържане на интернет страницата на ДНСК на актуален публичен регистър на влезлите в сила заповеди за премахване на незаконни строежи	Постоянен Ежемесечно актуализиране	Началник на ДНСК, Главен директор на главна дирекция „Строителен контрол“, началник на отдел КР в дирекция ВЕК, директор на дирекция АИФСО		
---	--	------------------------------------	---	--	--

Обучения		
Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им	Индикатор

Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията / описание на местонахождението/	Други
МРРБ – гр. София 1202, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19	E-mail адрес: <a href="mailto:anticorr@mrrb.govtment.bg">anticorr@mrrb.govtment.bg</a> <a href="mailto:inspektorat@mrrb.govtment.bg">inspektorat@mrrb.govtment.bg</a>	Телефонен номер: 080011918	До входа на Центъра за административно обслужване в МРРБ е поставена кутия за подаване на сигнали за корупция;	
ГД СППРР към МРРБ гр. София 1618, бул. "Цар Борис III" № 215	<a href="http://www.bgregio.eu/izpalnenie-na-dogovori/signali-za-nerednosti.aspx">http://www.bgregio.eu/izpalnenie-na-dogovori/signali-za-nerednosti.aspx</a>	02/ 9405 439 02/ 9405 383	В Центъра за административно обслужване в МРРБ е поставена кутия за мнения и коментари на граждани	
Дирекция УТС към МРРБ – гр. София, ул. „Стефан Караджа“ № 9	<a href="mailto:D.Petkova@mrrb.govtment.bg">D.Petkova@mrrb.govtment.bg</a> <a href="mailto:mila.krasteva@mrrb.govtment.bg">mila.krasteva@mrrb.govtment.bg</a>	02/9405588 02/9405535 02/9405533		

Агенция „Пътна инфраструктура“ гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3	E-mail адрес: <a href="mailto:signal@api.bg">signal@api.bg</a> <a href="mailto:info@bgtoll.bg">info@bgtoll.bg</a> <a href="mailto:signal.nerednosti@api.bg">signal.nerednosti@api.bg</a> <a href="https://check.bgtoll.bg/">https://check.bgtoll.bg/</a> (директен линк за проверка на винетки) <a href="mailto:press@bgtoll.bg">press@bgtoll.bg</a>	Телефонен номер: 0800 130 10 0700 130 20  0700 108 76 /НТУ/ +359 700 10876 /за др.држави/	В звената за обслужване на клиенти е поставена кутия за мнения, коментари и оплаквания на гражданите	Контактен център в НТУ
Агенция по геодезия, картография и кадастръп гр. София 1618, кв. „Павлово“, ул. „Мусала“ № 1	E-mail адрес: <a href="mailto:acad@cadastre.bg">acad@cadastre.bg</a>	Телефонен номер: 02/818 83 83 02/818 83 45 02/818 83 38	В звената за обслужване на клиенти е поставена кутия за мнения, коментари и оплаквания на гражданите	
Дирекция за национален строителен контрол гр. София 1606, бул. „Христо Ботев“ № 47	E-mail адрес: <a href="mailto:corruption@dnsk.bg">corruption@dnsk.bg</a>	Телефонен номер: 080011081	В звената за обслужване на клиенти е поставена кутия за мнения, коментари и оплаквания на гражданите. На входа на ДНСК и на входа на всяка РДНСК е поставена кутия за подаване на сигнали за корупция	

#### Мерки за защита на лицата, подали сигнали

Същност на мерките	Със Заповед № РД-02-14-870/02.09.2022 г. на министъра на регионалното развитие и благоустройството са утвърдени „Вътрешни правила за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за установяване на конфликт на интереси от Инспектората на МРРБ“. В същите са описани механизмите за подаване на сигнали за корупция и конфликт на интереси, тяхното регистриране и обработване, както и защитата на лицата, подали такива сигнали. Всички служители на Инспектората, както и служителите, които са ангажирани с регистрацията на постъпилите сигнали за корупция/конфликт на интереси са попълнили декларация за неразкриване самоличността на лицето, подало сигнал. С посочената декларация служителите са се задължили да не разгласяват факти и данни, които са станали известни при изпълнение на служебните им задължения, както и да опазват поверените им писмени документи от неподходящ достъп на трети лица.
--------------------	--